

Comment Recharger ?

Grâce au bouton « Recharger » en haut à droite de votre page d'accueil, vous pouvez recharger votre portefeuille virtuel afin de payer les repas.

1. Cliquer sur le bouton "Recharger €" en haut à droite.



2. Une fenêtre s'ouvre afin de payer en ligne.

Rechargement de votre compte ×
∀ Paiement en ligne
№ commande
u236875ea627dt20231124082781700
Portefeuille
Général 🗸
Montant
20 €
J'accepte les <u>Conditions générales d'utilisation</u>
Annuler Recharger

3. Indiquez le montant que vous souhaitez charger sur le portefeuille.

ponsable	Parent n°1	N° commande	
		u135224ea433dt20221004143422300	
al		Portefeuille Général ~	
gicales		Montant 20	
nce		Annuler Recharger	
		Enregistrer la fiche médicale	

4. Cochez la case d'acceptation des Conditions générales d'utilisation.

	u135224ea433dt202210041434223	300	
	Portefeuille		
al	Général	~	
	Montant		
	20	€	
gicales	J'accepte les <u>Conditions générales</u>	<u>d'utilisation</u>	
nce	Ann	nuler Recharger	
	Enre	gistrer la fiche médicale	

5. Cliquez sur « Recharger ».

epte les <u>Conditions générales d'utili</u>	€ sation	
Annuler	Recharger	
Enregistre	la fiche médicale	

6. L'application de paiement s'ouvre.



ATTENTION : Il se peut que la fenêtre ne s'ouvre pas. Vérifier alors l'autorisation d'ouverture des pop-ups sur votre navigateur ou téléphone portable.

- 7. Procéder au paiement.
- 8. Une fois le paiement fait, le montant apparait immédiatement sur votre page d'accueil.

	Vos informations princ sophie.apkiosk@d	ipales: putlook.com				
inances	Disponible sur smartpl	nones !	A Découvre	ez notre FAQ	Tutoriels vidéos	
vénements	☆				20 € Général	
	octobre 2022	2	P	rochaines échéance	s < >	
	octobre 2022	2 mar.	P mer.	rochaines échéance jeu.	s 🗸 🔪 ven.	
	octobre 2022	2 mar. 4	mer. 5	rochaines échéance jeu. 6	s 🗸 🔪 ven. 7	